



**PROCEDURA PRYZNAWANIA PATRONATU
HONOROWEGO LUB UDZIAŁU
W KOMITECIE HONOROWYM PREZESA
CENTRALNEJ STACJI RATOWNICTWA
GÓRNICZEGO S.A.**



Procedura przyznawania patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.

Procedura określa zasady i ocenę wniosków o przyznanie patronatu honorowego Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. lub uczestnictwa Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. w Komitecie Honorowym, zwanych dalej „Patronatem”.

I. Zasady przyznawania Patronatu

1. Patronat jest wyróżnieniem honorowym podkreślającym szczególny charakter planowanego przedsięwzięcia.
2. Prawo do przyznawania Patronatu przysługuje Prezesowi Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.
3. Patronatem obejmuje się przedsięwzięcia, które spełniają przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - przedsięwzięcie podkreśla znaczenie pracy ratownika górniczego/górnika,
 - przedsięwzięcie upowszechnia wiedzę i sprzyja wymianie doświadczeń z zakresu ratownictwa górniczego lub eksploatacji kopalni,
 - przedsięwzięcie upowszechnia historię ratownictwa górniczego i/lub przemysłu wydobywczego,
 - przedsięwzięcie promuje działania związane z bezpieczeństwem i higieną pracy w górnictwie,
 - przedsięwzięcie na rzecz lokalnej społeczności związane z kultywowaniem tradycji górniczych.
4. W uzasadnionych sytuacjach Prezes Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. może przyznać Patronat, który nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych Patronat jest przyznawany każdorazowo na każdą z edycji.
6. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, rzeczowego, organizacyjnego lub osobistego udziału Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. w przedsięwzięciu.

II. Procedura przyznawania Patronatu

1. Wniosek o przyznanie Patronatu, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu organizator przedsięwzięcia składa do komórki odpowiedzialnej za sprawy związane z prowadzeniem patronatów.
2. Wzór wniosku jest dostępny na stronie internetowej Spółki w zakładce Patronat.
3. Organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany dołączyć do wniosku w szczególności:
 - szczegółowy program przedsięwzięcia,
 - regulamin (w przypadku konkursu),
 - listę prelegentów (jeśli dotyczy).
4. Wniosek wraz z załącznikami powinien zostać dostarczony do siedziby Spółki z dopiskiem „Patronat” lub drogą elektroniczną na adres e – mail: patronat@csrg.bytom.pl.
5. Wniosek organizator składa nie później niż 14 dni przed planowanym rozpoczęciem przedsięwzięcia.
6. Złożenie wniosku, który nie spełnia wymogów określonych w niniejszej procedurze lub został nadesłany po terminie, stanowi przesłankę do jego nierozpatrzenia. Za datę przyjęcia wniosku uznaje się datę jego wpływu do komórki odpowiedzialnej za sprawy związane z prowadzeniem patronatów.
7. W uzasadnionych sytuacjach Prezes Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. może zdecydować o przyznaniu Patronatu przedsięwzięciom, które nie spełniają powyższych kryteriów.



Procedura przyznawania patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.

8. O przyznaniu Patronatu, komórka odpowiedzialna za sprawy związane z prowadzeniem patronatów powiadamia organizatora przedsięwzięcia.
9. Wnioskodawca, który otrzymał decyzję o udzieleniu Patronatu, podaje informację o tym we wszystkich materiałach oraz na stronach internetowych związanych z przedsięwzięciem.
10. Nie jest możliwe przyznanie Patronatu honorowego inicjatywie w fazie projektu, której etap przygotowań nie daje gwarancji jej realizacji.

III. Warunki związane z realizacją Patronatu

1. Organizator przedsięwzięcia, który otrzymał zgodę na Patronat, jest zobowiązany do:
 - przekazania Prezesowi Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. zaproszenia na to wydarzenie,
 - zamieszczenia informacji o Patronacie we wszystkich oficjalnych materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących tego przedsięwzięcia,
 - umieszczenia na stronie internetowej organizatora przedsięwzięcia linku do strony Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.
2. Prawo do używania logotypu Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. przysługuje wyłącznie organizatorowi przedsięwzięcia, które zostało objęte Patronatem. Wszystkie materiały promocyjne opatrzone logotypem powinny przed ich udostępnieniem, zostać przesłane do akceptacji na adres e-mail: patronat@csrg.bytom.pl.
3. Wnioskodawca przedstawia sprawozdanie z przebiegu przedsięwzięcia objętego Patronatem w terminie 30 dni od dnia jego zakończenia drogą elektroniczną (na adres e-mail: patronat@csrg.bytom.pl). Do sprawozdania należy dołączyć co najmniej 2 zdjęcia dokumentujące przedsięwzięcie oraz informacje w jakich materiałach podana została informacja o przyznanym Patronacie.

IV. Odebranie lub rezygnacja z Patronatu

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza gdy zaszły okoliczności, o których organizator nie poinformował Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A., Patronat może zostać odebrany w szczególności w sytuacjach, gdy:
 - organizator przedsięwzięcia niespełnienia przedstawionych wyżej wymogów,
 - zostały podane nieprawdziwe informacje lub zostały naruszone przepisy obowiązujące organizatora,
 - przedsięwzięcie ma charakter promocyjny, reklamowy lub lobbujący,
 - nieprzestrzeganie przepisów prawa,
 - naruszono dobre imię Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.
2. O odebraniu lub rezygnacji Patronatu, komórka odpowiedzialna za sprawy związane z prowadzeniem patronatów powiadamia organizatora przedsięwzięcia.
3. Odebranie lub rezygnacja z Patronatu nakłada na organizatora obowiązek niezwłocznego usunięcia informacji o przyznanym wyróżnieniu, w tym rezygnacji z podawania informacji o Patronacie w materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z przedsięwzięciem oraz zaprzestania eksponowania logotypu Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. i powiadomienia o tym fakcie Centralną Stacją Ratownictwa Górniczego S.A.

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A. Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
CZŁONEK ZARZĄDU CZŁONEK ZARZĄDU
Wiceprezes ds. Ekonomiki i Finansów Wiceprezes ds. Technicznych

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
PREZES ZARZĄDU

RADCA PRAWNY
mgr Roman Wolny
KT 1599

Krzysztof Kubera

Jerzy Krótki

Mirosław Bagiński



Wniosek o przyznanie patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.

Załącznik nr 1 do Procedury przyznawania patronatu honorowego lub udziału
w Komitecie Honorowym Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.

WNIOSEK

- O PATRONAT HONOROWY PREZESA CENTRALNEJ STACJI RATOWNICTWA GÓRNICZEGO S.A.
- O UDZIAŁ PREZESA CENTRALNEJ STACJI RATOWNICTWA GÓRNICZEGO S.A. W KOMITECIE HONOROWYM

I DANE WNIOSKODAWCY	
1. Nazwa wnioskodawcy	
2. Adres wnioskodawcy, strona www	
3. Forma własności (np. prywatna, publiczna)	
4. Krótka charakterystyka wnioskodawcy	
5. Osoba odpowiedzialna ze strony wnioskodawcy za kontakt z CSRSG S.A. (imię i nazwisko, numer telefonu, e-mail)	
6. Współorganizatorzy (nazwa, adres)	
II OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA	
1. Nazwa przedsięwzięcia	
2. Termin realizacji	
3. Opis przedsięwzięcia (cel, założenia, oczekiwane rezultaty)	
4. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?	<input type="checkbox"/> tak (w załącznikach należy dołączyć krótką relację z poprzedniej edycji) <input type="checkbox"/> nie
5. Charakter/zasięg	<input type="checkbox"/> lokalny <input type="checkbox"/> międzynarodowy <input type="checkbox"/> wojewódzki <input type="checkbox"/> branżowy <input type="checkbox"/> krajowy <input type="checkbox"/> inny (jaki?
6. Przewidywana liczba uczestników/odbiorców	<input type="checkbox"/> powyżej 1000 osób <input type="checkbox"/> od 101 do 500 osób <input type="checkbox"/> od 501 do 1000 osób <input type="checkbox"/> do 100 osób



**Wniosek o przyznanie patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym
Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.**

7. Opis planu promocji przedsięwzięcia (w tym wykorzystanie nośników reklamowych, strona www, itp.)		
8. Patronat honorowy/zaproszenie do Komitetu Honorowego*		
Potwierdzony:	Złożony wniosek:	
9. Patronat medialny		
Potwierdzony:	Złożony wniosek:	
10. Załączniki	<input type="checkbox"/> program przedsięwzięcia <input type="checkbox"/> regulamin <input type="checkbox"/> lista prelegentów	<input type="checkbox"/> relacja z poprzedniej edycji <input type="checkbox"/> inne
11. Uwagi		
III OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY		
Organizator oświadcza, że w związku z przedsięwzięciem nie będzie prowadził żadnych działań o charakterze promocji produktów, usług czy firm, w formie, która mogłaby sugerować zaangażowanie i poparcie dla nich Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.		
DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY		

Przekazane przez Państwa wyczerpujące i rzetelne informacje oraz przekonujące argumenty przemawiające za przyjęciem patronatu honorowego/zaproszenia do komitetu honorowego Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. ułatwią podjęcie decyzji.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią „Procedury przyznawania patronatu honorowego lub udziału w Komitecie Honorowym Prezesa Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A.”, przyjmuję do wiadomości treści w nich zawarte i zobowiązuję się do przestrzegania ich zapisów.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

*zaznaczyć właściwe